



**แบบรายการประเมินราคาห้องชุด**

ชื่อผู้ขอกู้..... ขอกู้เพื่อ.....	วันที่รับเรื่อง..... วันที่สำรวจ.....
--------------------------------------	--

แบบห้องชุด..... ห้องชุดเลขที่..... ชั้นที่..... อาคารเลขที่..... ชื่ออาคารชุด..... ทะเบียนอาคารชุดเลขที่.....	1. อาคารปลูกสร้างมาแล้ว..... ปี 2. อาคารสูง..... ชั้น 3. รูปแบบอาคาร <input type="radio"/> ธรรมดา <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> ดี <input type="radio"/> ดีมาก 4. วัสดุที่ใช้ <input type="radio"/> ธรรมดา <input type="radio"/> ปานกลาง
---	--

หมายเหตุ.....

ลำดับ	รายการทรัพย์สินส่วนกลางและสิ่งอำนวยความสะดวก	รายละเอียด

การประเมินราคาอาคารชุด		เนื้อที่ประกันอสังหาริมทรัพย์.....ตารางเมตร			
แบบห้องชุด	อัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง	ราคาขายห้องชุด	เนื้อที่ห้องชุด (ตรม.)	ราคาที่ประเมิน ให้/ตรม.	มูลค่าห้องชุด
<b>รวมมูลค่าห้องชุดทั้งสิ้น</b>					

ราคาประเมินห้องชุดหลักประกันตามราคาตลาด \_\_\_\_\_ บาท

หมายเหตุ \_\_\_\_\_

ราคาประเมินห้องชุดหลักประกันที่เห็นควรประเมินเป็นหลักประกัน \_\_\_\_\_ บาท

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน      ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน  
( ..... )                                      ( ..... )

## แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งของอาคารชุด

ทิศเหนือ

..... พนักงานผู้ตรวจสอบห้องชุด  
(.....) และเขียนแผนที่

คำรับรองการเป็นเจ้าของห้องชุดและทำเลที่ตั้งของอาคารชุด

วันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าห้องชุดเลขที่..... เนื้อที่..... ตารางเมตร  
ที่ขอเสนอจำหน่ายต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด นั้น มีทำเลที่ตั้งของอาคารห้องชุด  
ตามแผนที่ข้างบนนี้และขอรับรองว่าห้องชุดดังกล่าวข้างต้นเป็นของ.....  
หากไม่เป็นความจริงให้ใช้คำรับรองนี้เป็นหลักฐานในการดำเนินคดีอาญากับข้าพเจ้าได้

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

### คำแนะนำ

1. ในแผนที่ให้แสดงเส้นทางคมนาคมและระยะทางอย่างต่อเนื่องจากสถานที่สำคัญที่เป็นถาวรวัตถุใกล้เคียง (ระบุชื่อ) เช่น สถานที่ราชการ วัด โรงเรียน ชุมชน เป็นต้น จนถึงที่ตั้งของอาคารชุดหรือใกล้เคียงอาคารชุดที่สุด พร้อมทั้งระบุชื่อเส้นทางคมนาคม และระบุว่าเส้นทางนี้เชื่อมโยงระหว่างหมู่บ้านหรือชุมชนอะไร
2. เขียนรูปแปลนห้องชุดโดยระบุความยาวของแต่ละด้าน โดยประมาณให้ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด และระบุชื่อเจ้าของห้องชุดข้างเคียงคนปัจจุบัน ตลอดจนผู้เช่าหรือผู้ทำประโยชน์ในห้องชุดให้ชัดเจน
3. ให้เจ้าของห้องชุดผู้ขอจำหน่ายและสมาชิกผู้กู้ ลงลายมือชื่อรับรองเป็นเจ้าของและทำเลที่ตั้งของอาคารชุด

แบบเก็บรวบรวมข้อมูลห้องชุด

ประกอบคำขอของ.....

1. สถานที่ตั้ง ห้องชุดเลขที่..... อาคาร..... ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดิน โฉนดเลขที่.....  
สถานที่สำคัญใกล้เคียง.....

2. การใช้ประโยชน์

- ( ) พักอาศัย
- ( ) อาคารสำนักงาน (ระบุ).....
- ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

3. ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์..... ห้องชุดตั้งอยู่ในที่ดินของ.....  
..... โดยถือสิทธิ์.....

ค่าก่อสร้างประมาณ..... จุดมุ่งหมายการใช้.....  
ระยะเวลาที่ใช้มาจนถึงปัจจุบัน.....

- 4. โครงสร้างอาคาร ( ) ตึก ( ) ไม้ ( ) ครึ่งตึกครึ่งไม้ ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 5. ลักษณะหลังคา ( ) กระเบื้องซีเมนต์โมเนีย ( ) ค.ส.ล. ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 6. โครงหลังคา ( ) ไม้ ( ) ค.ส.ล. ( ) เหล็ก ( ) ไม่สามารถตรวจสอบ ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 7. ผนังห้อง ( ) อิฐมอญฉาบปูน ( ) อิฐบล็อก ( ) อิฐ + ไม้ ( ) ไม้
- 8. พื้นห้อง ( ) ค.ส.ล. ( ) กระเบื้อง ( ) ไม้ปาร์เก้โมเสค ( ) ลามิเนต ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....
- 9. อายุอาคาร ( ) อาคารเก่าสร้างมา.....ปี ( ) อาคารใหม่ ( ) กำลังก่อสร้าง.....เปอร์เซ็นต์
- 10. สภาพอาคาร ( ) ดีมาก ( ) ดี ( ) ปานกลาง ( ) พอใช้ ( ) ทรุดโทรม

11. รายละเอียดเนื้อที่ใช้สอยห้องชุด

ที่	รายการ	เนื้อที่ (ตรม.)	บาท / ตร.ม.	รวม (บาท)
1.	พื้นที่ใช้สอย (กว้าง.....เมตร x ยาว.....เมตร)			
2.	พื้นที่ระเบียง (กว้าง.....เมตร x ยาว.....เมตร)			
3.	อื่น ๆ (ระบุ)			
	รวม			

ราคาประเมิน (มูลค่าห้องชุด ณ ปัจจุบัน) .....

12. ข้อชี้แจงเพิ่มเติม.....  
 .....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

**บันทึกของเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจ**

เห็นควรให้รับจ้างห้องชุดเลขที่.....ในวงเงิน.....บาท  
 (.....)

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : เอกสารประกอบแบบพิมพ์ คือ ภาพถ่ายภายในห้อง ระเบียง อาคาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่ประเมินตามแบบพิมพ์