



สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด(สกส.)

469 ถนนนครสวรรค์ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร 0-2280-0180 ต่อ 2260-7 โทรสาร 0-2280-0860 – 61 FAX WAN 2152

The saving co-operatives limited of The Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives

469 Nakornsawan Road Dusit Bangkok 10300 TEL. 0-2280-0180 EXT.2260-7 FAX 0-2280-0860-61 FAXWAN 2152 email sokoso@baac.or.th

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด

ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2553

เพื่อให้ทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด (สกส.) ได้นำไปดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสวัสดิการและการสงเคราะห์แก่มวลสมาชิกรวมทั้งครอบครัว และให้การสนับสนุนช่วยเหลือหรือร่วมมือกับองค์การอื่นเพื่อสาธารณกุศลแก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ข้อ 71(8) และข้อ 99(8) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 40 ในประชุมครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2553 ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2553 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2553

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2549

บรรดาระเบียบ มติคณะกรรมการดำเนินการและคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. นิยามในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด

“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ผู้ที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มงาน ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้ากลุ่มงาน รองผู้จัดการ และผู้จัดการ

“ธ.ก.ส.” หมายถึง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

“หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานต่างๆ ที่สังกัดธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรทั้งระดับ ฝ่าย สำนัก กอง ศูนย์ สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัด และ ธ.ก.ส.สาขา รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ ธ.ก.ส. เช่น มูลนิธิ สมาคม เป็นต้น

“องค์กร” หมายถึง สถาบันหรือหน่วยงานอื่นนอกธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมของสหกรณ์ให้บรรลุวัตถุประสงค์และหรือเพื่อพัฒนากิจการของสหกรณ์

“สหกรณ์อื่น” หมายถึง สหกรณ์ที่มีคณะบุคคลร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันและได้รับการจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายความว่า เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ หรือรับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้ หรือเงินสมทบอื่นใด

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ให้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

5.1 เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และหรือสมเด็จพระบรมราชินีนาถ เนื่องในวโรกาสต่างๆ ครั้งละไม่น้อยกว่า 30,000.00 บาท และสำหรับพระบรมวงศานุวงศ์ ถวายครั้งละไม่น้อยกว่า 10,000.00 บาท ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

5.2 เพื่อให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการทางด้านศาสนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม การกุศล การศึกษา และการกีฬา เพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคลากร ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมภายใน ธ.ก.ส. ซึ่งทาง ธ.ก.ส. และหน่วยงานต่างๆ ได้จัดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายให้คณะกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสมและควรแก่กรณี

5.3 เพื่อกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ ที่สหกรณ์ต้องดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุน ช่วยเหลือกิจกรรมที่สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม การศึกษา การกุศล การกีฬา และสุขภาพ รวมทั้งการทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ธรรมชาติ แก่องค์กร ชุมชน จำนวนเงินที่จ่ายให้คณะกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสมและควรแก่กรณี

5.4 เพื่อเอื้ออาทรแก่สหกรณ์อื่นที่สนับสนุนกิจกรรมของสหกรณ์ตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการได้กำหนด และเพื่อช่วยเหลือกิจกรรมการกุศล ที่สหกรณ์อื่นจัดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายให้คณะกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสมและควรแก่กรณี

ตามข้อ 5.2 ถึง 5.4 กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการมีอำนาจจ่ายครั้งละไม่เกิน 3,000.00 บาท

ข้อ 6. การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้ปฏิบัติดังนี้

6.1 ธ.ก.ส. หน่วยงาน องค์กรหรือสหกรณ์อื่นที่จะขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์ให้เสนอเรื่องต่อสหกรณ์ พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและเหตุผลประกอบการพิจารณา

6.2 โครงการ/กิจกรรม ของสหกรณ์ให้เสนอรายละเอียดต่อคณะกรรมการ

ข้อ 7. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกรายดังนี้

7.1 สหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

7.2 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สนับสนุน และหรือเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้น ออกหลักฐานการรับเงินนั้นๆ ให้แก่สหกรณ์ โดยครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกครั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ข้อ 8. เมื่อมีเหตุแห่งความจำเป็น และไม่เข้ากรณีใดๆ แห่งระเบียบฯ นี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามควรแก่กรณีนั้นๆ

ข้อ 9. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติในระเบียบฯ นี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความให้คณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด ผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องมิได้

กำหนดไว้ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2553

จินดา กาญจน์กิริติ

(นางสาวจินดา กาญจน์กิริติ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด