

สำนักงานคณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สอ.ชกส.

2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร 0 2558 6100 ต่อ 8261 - 8264, 8985 - 8986, 8995 - 8996 หรือ โทรสาร 0 2579 3311

ที่ พิเศษ 1/2563

10 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง วิธีดำเนินการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สอ.ชกส.

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัดทุกจังหวัด
ประธานอนุกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหาทุกหน่วยสรรหา

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาของคณะอนุกรรมการสรรหาที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบริสุทธิ์ ยุติธรรม คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สอ.ชกส. (คณะกรรมการสรรหา) ขอชี้แจงหน้าที่และวิธีดำเนินการสรรหาของคณะอนุกรรมการสรรหาที่เกี่ยวข้อง ตามนัยประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ที่ 16/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด ประจำปี 2564 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2563 ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัดให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 การรับมอบบัตรสรรหาสำรองจากคณะกรรมการสรรหา

เมื่อคณะอนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัดได้รับบัตรสรรหาสำรองจากคณะกรรมการสรรหาแล้ว ให้ตรวจสอบจำนวนให้ครบถ้วน หมายเลขถูกต้องตรงกับทะเบียน พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนการส่ง/รับมอบบัตรสรรหาสำรอง ให้คณะกรรมการสรรหา

1.2 การส่งมอบบัตรสรรหาสำรองแก่คณะอนุกรรมการสรรหาประจำหน่วยสรรหาระดับสาขา

ให้คณะอนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัด ส่งมอบบัตรสรรหาสำรองที่ตรวจสอบถูกต้องตาม บันทึกแจ้งอนุญาตให้ใช้สิทธิจากประธานกรรมการสรรหาแล้ว แก่คณะอนุกรรมการสรรหาประจำหน่วยสรรหาระดับสาขา พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้ส่งมอบในทะเบียนการส่ง/รับมอบบัตรสรรหาสำรอง เพื่อนำไปดำเนินการสรรหาต่อไป

สำหรับบัตรสรรหาสำรองที่เหลือเมื่อปิดการลงคะแนนให้ขีดฆ่าพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ โดยคณะอนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัดแล้วใส่ซองส่งกลับมายัง สอ.ชกส. โดยให้มีสมุดสรุบบันทึกบัตรสรรหาสำรองที่เหลือไม่ได้ใช้ไว้เป็นหลักฐานด้วย

2. คณะอนุกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหาให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 การรับมอบเอกสารการสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาทางไปรษณีย์

เมื่อคณะอนุกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหาได้รับเอกสารการสรรหาทางไปรษณีย์แล้วให้ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้รับมอบในทะเบียนการส่ง/รับมอบเอกสารการสรรหาดังกล่าว ซึ่งอุปกรณ์และเอกสารการสรรหาประกอบด้วย

2.1.1 ซองใส่เอกสารการสรรหาสำหรับคณะอนุกรรมการสรรหาประจำหน่วยสรรหาระดับสาขา จำนวน 1 ซอง บัตรสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาได้เรียงหมายเลขบัตรสรรหาไว้แล้วถูกต้องตรงกับทะเบียน

2.1.2 บัญชีรายชื่อสมาชิก สอ.ชกส. ที่มีสิทธิลงคะแนนสรรหาแยกตามหน่วยสรรหาหน่วยสรรหาละ 2 ชุด

ชุดที่ 1 ปิดประกาศที่สถานที่สรรหา

ชุดที่ 2 ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาลงลายมือชื่อ ก่อนรับบัตรสรรหา

2.1.3 กล่องใส่บัตรสรรหาที่มีช่องสำหรับหย่อนบัตรสรรหาเท่ากับจำนวนหน่วยสรรหา และสรุปจำนวนผู้มาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหา

2.1.4 ทะเบียนการส่ง/รับมอบเอกสารการสรรหา จำนวนหน่วยสรรหาละ 2 ชุด

2.1.5 โปสเตอร์รายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินการ สอ.จกส. หน่วยสรรหาละ 2 ชุด สำหรับปิดประกาศที่สถานที่สรรหา

2.2 การดำเนินการสรรหา

2.2.1 ปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหา ตามบัญชีรายชื่อสมาชิก สอ.จกส. ที่มีสิทธิลงคะแนนสรรหา (เอกสารตามข้อ 2.1.2)

2.2.2 จัดเตรียมสถานที่สำหรับลงคะแนนเสียงสรรหาให้มีลักษณะมิดชิดพอสมควร เช่น ห้องประชุมสาขาห้องประชุมสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด เป็นต้น

ในวันหย่อนบัตรสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหา ประกอบกล่องใส่บัตรเตรียมพร้อมไว้สำหรับใส่บัตรสรรหาก่อนเวลา 08.00 น. โดยแสดงให้แก่สมาชิกที่มาสังเกตการณ์ทราบ และเห็นการประกอบกล่องใส่บัตรสรรหา

2.2.3 ในการลงคะแนนสรรหาให้คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาตรวจหลักฐานผู้มาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหาให้ถูกต้อง ตรงตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหา พร้อมบันทึกหมายเลขบัตรจากบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ ก่อนลงลายมือชื่อรับบัตรสรรหากำกับไว้เป็นหลักฐาน แล้วจึงให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาไปลงคะแนนให้เสร็จก่อนออกจากบริเวณสรรหา

ผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาที่มีเหตุจำเป็นจะต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในท้องที่ซึ่งตนเอง มิได้มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสรรหาอยู่ ให้ทำบันทึกแจ้งความประสงค์ต่อคณะกรรมการสรรหาเพื่อขอลงคะแนน ในหน่วยสรรหาที่ตนเดินทางไปปฏิบัติงาน ก่อนวันลงคะแนนเสียงสรรหาอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาแจ้งการเพิ่มเติมบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหา พร้อมบัตรสรรหาให้แก่คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหา และแจ้งผลให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาที่มีความจำเป็นดังกล่าว ได้รับทราบต่อไป

การขอเปลี่ยนแปลงหน่วยลงคะแนนเสียงสรรหา กรณีก่อนวันลงคะแนนเสียงสรรหา น้อยกว่า 7 วันหรือกรณีที่มีปัญหาอื่นใดก็ตาม ให้บันทึกแจ้งประธานกรรมการสรรหา ณ สำนักงานคณะกรรมการสรรหา เลขที่ 2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักรกรุงเทพฯ 10900 โทร 0 2558 6100 ต่อ 8261- 8264, 8985-8986, 8995-8996 หรือโทรสาร 0-2579 6100 การวินิจฉัยชี้ขาดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสรรหา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงนำบันทึก ไปเบิกบัตรสรรหาสำรองที่คณะกรรมการสรรหาระดับจังหวัด เพื่อมาลงคะแนนสรรหาที่หน่วยสรรหาได้

2.2.4 ดำเนินการสรรหาในวันที่ 14 มกราคม 2564 โดยกำหนดให้เริ่มเปิดช่องหรือกล่องใส่บัตรสรรหา ตั้งแต่เวลา 08.00 น. และปิดช่องหรือกล่องใส่บัตรสรรหาเวลา 14.00 น.

2.2.5 การลงคะแนนสรรหาในบัตรสรรหา ให้ใช้ดินสอ 2B ขึ้นไปเท่านั้น ฝ่าหมายเลขที่ต้องการในวงกลม ○ ให้ดำเต็มวง งดเว้นการทำเครื่องหมายอื่นใด รวมทั้งการพับบัตรสรรหาโดยเด็ดขาด เพราะเครื่องตรวจนับคะแนนอาจไม่นับคะแนน และเครื่องตรวจนับคะแนนจะถือว่าเป็นบัตรเสีย

2.2.6 การปิดกล่องรับบัตรสรรหาให้คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหาแต่ละหน่วยใช้กระดาษปิดตรงช่องหย่อนบัตรสรรหาก่อนใช้เทปปิดทับ แล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้ตรงช่องหย่อนบัตรสรรหา และใช้เทปกาวปิดรอบข้างกล่องรับบัตรสรรหาให้เรียบร้อย

2.2.7 หลังจาก... / ...

2.2.7 หลังจากดำเนินการสรรหาเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหาแต่ละหน่วยรวบรวมบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาที่สมาชิกลงลายมือชื่อใช้สิทธิแล้ว พร้อมทั้งบัตรสรรหาที่เหลือเมื่อปิดการลงคะแนนให้ขีดฆ่าพร้อมลงลายมือชื่อกำกับโดยคณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยแล้วใส่ซองส่งกลับมายัง สอ.ชกส. จากนั้นให้สรุปจำนวนผู้มาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหาและจำนวนบัตรสรรหาในแบบสรุปที่อยู่กับกล่องใส่บัตรสรรหาพร้อมลงชื่อกำกับด้วย

2.2.8 ให้คณะกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหา นำเอกสารดังต่อไปนี้ใส่รวมกันไว้ในซองสีน้ำตาลส่งให้คณะกรรมการสรรหาทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยต้องนำส่งภายในเวลา 16.00 น. ของวันที่ 14 มกราคม 2564 ซึ่งจะถือประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

1. กล่องใส่บัตรสรรหา
2. บัตรสรรหาที่เหลือ (ถ้ามี)
3. บัญชีรายชื่อชุดที่ 2 ที่ผู้ใช้สิทธิลงคะแนนสรรหาลงลายมือชื่อไว้
4. ทะเบียนการส่งรับมอบเอกสารการสรรหา

สำหรับสำนักงานอาคารนางเลิ้ง (รวมสาขานางเลิ้ง) สำนักงานอาคารประชาชื่น (รวมอาคารประชานุกูลและกลุ่มงานศูนย์บริการลูกค้าทางโทรศัพท์) และสำนักงานใหญ่ (รวมสาขาบางเขน สอ.ชกส. และชมรม ช.ก.ส. สัมพันธ์) ให้คณะกรรมการสรรหาประจำหน่วยสรรหานำส่งกล่องใส่บัตรสรรหาและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่คณะกรรมการสรรหาโดยตรง ภายในเวลา 16.00 น. ของวันที่ 14 มกราคม 2564 ที่คณะกรรมการรับและเก็บรักษาของบรรจุกล่องลงคะแนนสรรหา

กรณี มีเหตุที่นำกล่องใส่บัตรสรรหาและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งหลังเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง ให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำชี้ขาดให้ถือเป็นยุติ

2.3 การนับคะแนน

ให้ทำการนับคะแนนในวันประชุมใหญ่โดยนับคะแนนบัตรสรรหาด้วยเครื่องตรวจนับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยวิธีการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด พ.ศ.2554 **โดยเครื่องตรวจนับคะแนนจะตรวจสอบว่าเป็นบัตรสรรหาดีหรือบัตรสรรหาเสีย และจะนับคะแนนเฉพาะบัตรสรรหาดีอย่างเปิดเผย และเครื่องตรวจนับคะแนนจะดำเนินการตรวจนับคะแนนต่อเมื่อจนเสร็จสิ้น**

ข้อควรระวังกรณีต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

- บัตรสรรหาที่เลือกประธานกรรมการดำเนินการเกินกว่า 1 หมายเลข
- บัตรสรรหาที่เลือกกรรมการดำเนินการเกินกว่า 6 หมายเลข
- การทำเครื่องหมายอื่นใดนอกจากที่กำหนด
- การเขียนหรือรอกข้อความอื่นใดในบัตรสรรหา
- ส่วนหนึ่งส่วนใดของบัตรสรรหาฉีกขาด
- บัตรสรรหาที่เครื่องตรวจนับคะแนนไม่สามารถตรวจสอบและนับคะแนนได้

ในกรณีเป็นบัตรสรรหาเสีย ให้คณะกรรมการสรรหาหรือผู้ได้รับมอบหมายนับคะแนนบันทึกว่าเป็นบัตรสรรหาเสียและลงชื่อกำกับไว้ด้วย เมื่อนับคะแนนเสร็จแล้ว ให้เก็บบัตรสรรหาและใบแจ้งผลการนับคะแนนไม่น้อยกว่า 30 วัน

ให้ประธานกรรมการสรรหาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการพร้อมผลการลงคะแนน โดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อยให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อดำเนินการต่อไป

3. การดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าว ในกรณีที่เกิดปัญหา ข้อขัดข้อง

ในการปฏิบัติงานในการสรรหาให้อนุกรรมการสรรหาระดับสาขาประจำหน่วยสรรหา
แจ้งให้คณะกรรมการสรรหาระดับจังหวัดทราบและให้อนุกรรมการสรรหาระดับจังหวัดหารือไปยัง
คณะกรรมการสรรหาเพื่อพิจารณาแก้ไขต่อไป และคำวินิจฉัยตัดสินของคณะกรรมการสรรหาถือเป็นเด็ดขาด
โดยติดต่อไปยัง ศูนย์อำนวยการสรรหา สอ.รทส. หมายเลข 0 2558 6100 ต่อ 8261-8264 , 8985-8986,
8995-8996

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณในความร่วมมือด้วยดีตลอดมา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติ เจริญสุข)

ผู้ช่วยผู้จัดการ